

Factura Pequeño Contribuyente

DEBY SARAÍ , FELIPE GUTIÉRREZ

Nit Emisor: 108516687

DEBY SARAÍ FELIPE GUTIÉRREZ

BARRIO EL CALVARIO, JOCOTÁN, CHIQUIMULA

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

960D8639-9C9D-4A97-8919-B7ECBB9CF765

Serie: 960D8639 Número de DTE: 2627553943

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 30-nov-2025 12:48:02

Fecha y hora de certificación: 02-nov-2025 12:48:02

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERÍODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE NOVIEMBRE DE 2025 AL 30 DE NOVIEMBRE DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-731, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-219-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 960D8639, número de DTE 2627553943 de fecha 30 de noviembre de 2025; emitida por Deby Sarai Felipe Gutiérrez, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de noviembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-731 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-219-2025. Conste. Chiquimula, 30 de noviembre de 2025.

f) 
Deby Sarai Felipe Gutierrez
DPI: 3210 29984 0501

(f) 
Ing. Agr. Marlon Paiz Osorio
JEFE SEDE DEPARTAMENTAL
MAGA-CHIKUIMULA



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1762109548226

Fecha de Generación:
Nov 2, 2025, 12:52 PM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	30/11/2025 12:48:02
Emisor:	108516687
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	DEBY SARAÍ FELIPE GUTIÉRREZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	960D8639-9C9D-4A97-8919-B7ECBB9CF765
Serie:	960D8639
Número del DTE:	2627553943
Acuse de recibido:	FCID202520251102T12:48:0306:00960D86399C9D4A978919B7ECBB9CF765
Fecha de la consulta:	02/11/2025 12:52:03
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

Al 02/11/2025 12:52:14 PM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	108516687
NOMBRE	DEBY SARAÍ, FELIPE GUTIÉRREZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-731
No. De Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-219-2025
Tipo de Servicios:		TÉCNICOS
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Deby Sarai Felipe Gutiérrez
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/11/2025	Al: 30/11/2025
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Extensión Rural Chiquimula

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en capacitaciones y asistencia técnica a las familias de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-, en temas de mejoramiento, remozamiento, separación de ambientes, confinación de animales y administración del hogar rural, además brindar recomendaciones en temas de manejo de agua, saneamiento del medio y disposición de desechos del hogar rural.	Apoyé brindando una capacitación sobre desparasitación de aves de traspatio al Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural-CADER-; con el objetivo de fortalecer los conocimientos en el manejo sanitario de aves, se abordaron temas relacionados con los principales parásitos internos y externos que afectan a los pollos, sus síntomas, métodos de control y prevención, así como el uso adecuado de antiparasitarios, en la comunidad de Tesoro Abajo, Barrio el Puente Aldea los Vados del municipio de Jocotán.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico en diseñar procesos, plan de capacitación, elaboración y ejecución de asistencia técnica, promoción y participación de mujeres, jóvenes y niños en la organización y desarrollo de las comunidades rurales en las que viven.	Apoyé brindando una capacitación sobre la elaboración de un plan comunitario con mujeres del Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural-CADER-; con el objetivo de fortalecer su participación, organización y empoderamiento comunitario, en las comunidades de Tesoro Abajo, Los Vados del municipio de Jocotán.	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo técnico en la promoción de la nutrición del hogar rural realizando prácticas de producción y consumo de alimentos que incluyan hortalizas, plantas nativas, medicinales, raíces, tubérculos, frutales, proteína animal; promoviendo un adecuado almacenamiento y conservación de alimentos a través de la agroindustria artesanal.	Apoyé capacitando sobre elaboración de recetas con hortalizas para mejorar el hogar rural a integrantes de los Centros de Aprendizaje de Desarrollo Rural-CADER-; con el objetivo de brindar conocimientos y herramientas prácticas saludables con la producción de hortalizas, en las comunidades de Tesoro Arriba, Tesoro Abajo, Los Vados en el municipio de Jocotán.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en la asistencia para promover, implementar y comercializar los emprendimientos, agropecuarios de las familias rurales de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Apoyé brindando asistencia técnica en la implementación de alevines en reservorios de agua con geomembrana a los Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural-CADER-; con el objetivo de fortalecer las capacidades productivas y brindar asistencia técnica en las comunidades de Barrio la Calera, Barrio El Puente Aldea Los Vados, Tesoro Abajo y Tesoro Arriba en el municipio de Jocotán.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico para la conformación, de las redes de jóvenes y organizaciones formales de jóvenes con enfoque de Empresas Asociativas Rurales.	Apoyé brindando una capacitación sobre el funcionamiento de un grupo CADER con jóvenes del colegio INTERMACH del municipio de Jocotán, con el objetivo de promover el aprendizaje y la comprensión del modelo CADER, impulsando su formación en liderazgo, organización y desarrollo rural sostenible.	100%	Finalizado
6) Brindar apoyo técnico en las actividades que sean necesarias para llevar a cabo la coordinación permanente entre Agencia Municipal de Extensión -AMER- y la Oficina Municipal de la mujer -OMM- operante en el municipio en beneficio de la mujer rural.	Apoyé brindando una capacitación sobre la ley de bienestar animal y gusano barrenador a los estudiantes de INTERMACH en apoyo de Unidad de Bienestar Animal (UBA) MAGA Zacapa, con el objetivo de fortalecer sus conocimientos en salud animal, legislación y manejo responsable de los animales en el municipio de Jocotán.	100%	Finalizado

7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Apoyé en la entrega de fertilizante 15-15-15 a los beneficiarios del Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural-CADER-; y beneficiarios de las comunidades que fueron seleccionados del municipio de Jocotán con el objetivo de que las personas puedan fertilizar el cultivo de maíz y frijol.	100%	Finalizado
	Apoyé en la entrega de un kit de herramientas del proyecto de CERF con FAO-ONU de la Mina y el Mojón del municipio de Jocotán con el objetivo de fortalecer las capacidades productivas de los beneficiarios y contribuir a la recuperación de sus medios de vida.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el período de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Deby Sarai Felipe Gutiérrez
DPI: 3210 29984 0501
Celular: 4100- 0469

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
Ing. Agr. Marlon Paiz Osorio
JEFE SEDE DEPARTAMENTAL
MAGA - CHIQUIMULA

